

# 2024年秋季学期学校第十八周会议和活动安排表

(2024年12月30日至2025年1月5日)

时间		上 午	下 午
日期	内容		
2024年12月30日 (星期一)			<p><b>党风廉政建设和反腐败工作协调小组会议</b></p> <p>时 间: 14:30 地 点: 行政楼四楼会议室 参 加 者: 郭浩东, 纪委委员, 组织宣传统战部、学生工作部、人力资源部、教务部、科技部、财务部、总务后勤部、实训中心负责人, 纪检室工作人员 责任单位: 纪检室</p>
2024年12月31日 (星期二)	<p><b>学校教材选用委员会会议</b></p> <p>时 间: 10:00 地 点: 平字楼211会议室 参 加 者: 张志, 党委宣传部、教务部、图书馆负责人, 各教学单位党政负责人 责任单位: 教务部</p>		<p><b>校领导荣休座谈会</b></p> <p>时 间: 16:00 地 点: 学术报告厅宽C201 参 加 者: 校领导, 各二级单位(部门)党政主要负责人 责任单位: 党政办公室</p>
2025年1月1日 (星期三)		<b>元旦放假</b>	<b>元旦放假</b>
2025年1月2日 (星期四)			<p><b>莲花校区项目监理例会</b></p> <p>时 间: 15:00 地 点: 中建五局项目部 参 加 者: 杨宇, 市代建局、中建五局、珠江监理、总务后勤部相关人员 责任单位: 总务后勤部</p>
2025年1月3日 (星期五)	<p><b>学校土地房产确权登记专项行动领导小组工作例会</b></p> <p>时 间: 9:30 地 点: 平字楼211会议室 参 加 者: 杨宇, 党政办公室、财务部、总务后勤部、实训中心相关人员 责任单位: 总务后勤部</p>		
2025年1月4日 (星期六)			
2025年1月5日 (星期日)			

(以上安排仅供参考, 具体以会议通知为准)

党政办公室

2024年12月27日